

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Станция юных техников»

Согласовано  
на Педагогическом совете  
МБУДО «СЮТ»  
Протокол № 1  
« 17 » 09 20 18 г.

Утверждаю  
Директор МБУДО «СЮТ»  
Молчанов Л.С.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении выплат надбавки за качество и  
результативность  
педагогическим работникам  
в МБУДО «Станция юных техников»

п. Матвеев Курган  
2018 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, методистов, педагогов-психологов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников», повышения качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы, поощрения поиска новых форм работы, непосредственной деятельности сотрудников учреждения в инновационной форме и режиме.

1.2. Система выплат надбавки за качество и результативность педагогическим работникам учреждения разработана на основе бальной системы.

1.3. Распределение выплат надбавки за качество и результативность производится комиссией, в состав которой входят представители Первичной профсоюзной организации учреждения и педагогического коллектива. Состав комиссии избирается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.4. Выплаты надбавки за качество и результативность педагогическим работникам устанавливаются комиссией ежеквартально. Расчетным периодом является один квартал.

1.5. Под систему выплат за результативность и качество в соответствии с данным положением попадают сотрудники МБУДО «СЮТ», занимающие должности педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, методистов, педагогов-психологов. Сотрудникам учреждения, работающим по перечисленным должностям по совместительству и по иным должностям на основном месте работы, начисление стимулирующих надбавок не производится. Сотрудникам, совмещающие 2 и более должностей на основном месте работы, получают стимулирующую выплату в зависимости от суммы баллов по двум должностям. Одинаковые критерии не суммируются и считаются один раз.

1.6 В связи с объявлением дисциплинарного взыскания за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, в связи с нарушением трудовой и исполнительской дисциплины, нормативных актов РФ, Ростовской области, муниципалитета выплаты надбавки за результативность и качество не устанавливаются на весь период взыскания (согласно приказу МБУДО «СЮТ»)

1.7. При необходимости, по решению Педагогического совета МБУДО «СЮТ», данное положение может быть пересмотрено, в положение могут быть внесены изменения и дополнения.

## **2. Порядок установления размера выплат**

2.1. Размер выплат педагогам дополнительного образования устанавливается по следующим критериям:

2.1.1. Организация образовательного процесса.

2.1.2. Сохранность контингента.

2.1.3. Мониторинг образовательного процесса.

2.1.4. Достижения учащихся.

2.1.5. Достижения коллективов.

2.1.6. Воспитательная работа.

2.1.7. Работа с родителями.

2.1.8. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.

2.1.9. Повышение уровня профессиональной компетенции.

2.1.10. Проявление активной гражданской позиции.

2.1.11. Привлечение финансовых ресурсов в ОУ.

2.2. Критерии оценки других педагогических работников составляются в соответствии с их должностными обязанностями и выполняемыми функциями внутри учреждения.

2.3. Сумма выплат зависит от количества баллов, заработанных сотрудником (см. п. 1.5).

2.4. Стоимость балла зависит от суммы выплат на расчетный период (см. п. 1.4) и общей суммы баллов, заработанных сотрудниками (см. п. 1.5) за расчетный период. Стоимость одного балла на конкретный расчетный период (см. п. 1.4) рассчитывается по следующей формуле:

**Стоимость одного балла = сумма стимулирующих средств/общая сумма баллов заработанных сотрудниками**

Денежная стоимость одного балла не имеет фиксированного значения и изменяется в каждый новый расчётный период (см. п. 1.4) в зависимости от суммы выплат на расчетный период (количество выделенных на стимулирование денег на данный расчетный период, см. п. 1.4) и суммарного количества баллов, набранного всеми сотрудниками (см. п. 1.5) за данный расчетный период. Каждый из сотрудников (см. п. 1.5) не может рассчитывать на получение определенного фиксированного количества денежных средств в последующий расчетный период, так как все сотрудники (см. п. 1.5) могут набрать количество баллов количественно отличное от предыдущего расчетного периода и сумма выделяемых выплат может быть различной в каждый новый расчетный период.

2.5. Расчет суммы выплаты надбавки за качество и результативность конкретному сотруднику производится формуле:

**Сумма выплаты надбавки = стоимость 1 балла x количество набранных баллов.**

2.6. Показатели и критерии результативности профессиональной деятельности и размер выплат по каждому критерию представлены в таблицах критериев оценки качества работы педагогических работников для расчета выплат надбавки за качество и результативность педагогов части фонда оплаты труда (Приложения 1 и 2).

2.7. Установление выплат стимулирующего характера педагогических работников производится в следующем порядке:

2.7.1. Работник производит самооценку по каждому критерию и заполняет таблицу критериев до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Педагогические работники, сдающие самоанализ своей деятельности, обязаны предоставлять подтверждающие документы на бумажных носителях.

2.7.2. Заместитель директора по УВР и методист осуществляют экспертную оценку деятельности каждого работника, заполняя его таблицу критериев и определяя сумму полученных баллов за определенный период времени до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.7.3. Если количество баллов, выставленных экспертом, больше или меньше количества баллов, выставленных педагогическим работником, то педагогический работник должен быть ознакомлен с корректировкой данных в своей таблице критериев, что оформляется в таблице критериев записью «С корректировкой данных ознакомлен» и росписью работника; руководитель учреждения имеет право добавить 5 баллов педагогическому работнику за особые результаты, не представленные в таблице критериев по итогам работы за квартал и 10 баллов по итогам работы за полугодие и учебный год.

2.7.4. Результаты экспертной оценки выносятся на комиссию по распределению стимулирующих выплат ФОТ. Комиссия рассматривает представленные таблицы 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. До 18 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, педагог может обратиться в комиссию с апелляцией. После 18 числа месяца,

следующего за отчетным кварталом, результаты работы комиссии фиксируются приказом директора МБУДО «СЮТ».

2.7.5. На основании протокола заседания комиссии издается приказ директора МБУДО «СЮТ» о распределении выплат стимулирующего характера за конкретный период времени.

2.7.6. Некоторые критерии оцениваются за отчетный период равный началу учебного года в сентябре и поквартально в марте, июне, сентябре и декабре.

2.7.7. Начисление стимулирующих выплат работнику в периоде, следующем за отчетным, производится при отсутствии дисциплинарного взыскания за отчетный период. Если работник получает стимулирующие выплаты за две-три позиции (например, педагог дополнительного образования - педагог-организатор - методист), то не производится начисление выплат по тому направлению, за которое получено взыскание в отчетном периоде.

### **3. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат или их невыплату.**

3.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен или не выплачен в следующих случаях:

3.1.1. Невыполнение должностных обязанностей (несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, нарушение сроков предоставления отчетности и т.п.)

3.1.2. При ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей.

3.1.3. Полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым.

3.1.4. Работникам, проработавшим неполный квартал по следующим причинам: отсутствие на работе без наличия листка нетрудоспособности, прогула.

3.1.5. При поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава МБУДО «СЮТ», наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей.

3.1.6. Частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима или правил безопасности труда.

3.1.7. При невыполнении показателей критериев данного Положения.

3.2. Уменьшение или снятие стимулирующих выплат педагогическим работникам в установленный период может быть только по решению комиссии.

3.3. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по истечении первого отчетного периода их работы в учреждении.

### **4. Порядок решения спорных и конфликтных ситуаций.**

4.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с распределением стимулирующих выплат, работник имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУДО «СЮТ».

4.2. Комиссия формируется из представителей профсоюзного комитета, педагогических, работников, родителей учащихся. Комиссия избирается на заседании Педагогического совета в сентябре сроком на два года. Решение принимается конфликтной комиссией в течение 14 дней со дня подачи заявления и является окончательным.

